**Bulletin d’inscription à la formation :**

**« La guidance budgétaire pas à pas »**

NOM : ……………………………………………………..…

PRENOM : ……………………………………………….…

Fonction au sein du CPAS :

Médiateur de dette

Assistant social de guidance / gestion budgétaire

CPAS : ……………………………………………………….

E-MAIL : …………………………………..……………….

TELEPHONE : ……………………………………………

FACTURE À TRANSMETTRE À : ……………………………………………………………………….

CHOIX DE SANDWICHS   (entourez votre choix) :

Jour 1 : Dago – Jambon – Fromage – Poulet curry – Thon mayonnaise – Américain - + crudités

Jour 2 : Dago – Jambon – Fromage – Poulet curry – Thon mayonnaise – Américain - + crudités

Autres personnes intéressées par cette formation au sein du CPAS : NOM / Prénom / Fonction / Coordonnées

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Merci d’envoyer ce bulletin d’inscription à info@gaslux.be