**Bulletin d’inscription à la formation :**

**« La guidance budgétaire pas à pas »**

DATE : **3 et 10 octobre 2024**

LIEU : **Administration communale de Libramont**

NOM : ……………………………………………………..…

PRENOM : ……………………………………………….…

Fonction au sein du CPAS :

Médiateur de dette

Assistant social de guidance / gestion budgétaire

CPAS : ……………………………………………………….

E-MAIL : …………………………………..……………….

TELEPHONE : ……………………………………………

Autres personnes intéressées par cette formation au sein du CPAS : NOM / Prénom / Fonction / Coordonnées :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Merci d’envoyer ce bulletin d’inscription à info@gaslux.be